

# Комплекс мероприятий в рамках «Государственной и муниципальной поддержки граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» (алгоритм действий)

Принятие решения о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) нуждающейся в улучшении жилищных условий в целях участия в мероприятии

1. В случае необходимости получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно:

- на сайте Администрации города Иванова (<http://ivgoradm.ru/gilpol/uslugi/index.htm>);
- на информационных стендах;
- в информационном киоске;
- у специалиста ведущего прием в Управлении жилищной политики и ипотечного кредитования Администрации города Иванова (по вопросам: *источники получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (названия органов, организаций и их местонахождение)*).

1 день

2. Получить справку филиала ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства Заявителя и членов его семьи. (заказывают справку по адресу: Лежневская ул., 55, 4 Этаж ТРК Тополь; получают справку по адресу: Генкиной ул., 35).

10 дней

3. Обратиться на прием в Управление жилищной политики и ипотечного кредитования Администрации города Иванова (по адресу Революция 6, каб. 875) с целью:

1. оформить заявление (о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) нуждающейся в улучшении жилищных условий);
2. подать подготовленный пакет документов;
3. оформить согласие на обработку персональных данных;
4. взять у Специалиста Управления 1 экземпляр заявления с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов.

1 день

4. Комиссия по жилищным вопросам Администрации города Иванова принимает решение о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) нуждающейся в улучшении жилищных условий в целях участия в мероприятии.

25 дней

5. Получить письменное уведомление о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) нуждающейся в улучшении жилищных условий.

в течение 6 дней (время устанавливается Почтой России (в среднем 3 дня))

Принятие решения о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) участницей мероприятия

6. Получить в банке решение о готовности предоставления данному гражданину максимально возможный размер ипотечного жилищного кредита.

3 дня

7. Обратиться на прием в Управление жилищной политики и ипотечного кредитования Администрации города Иванова (по адресу Революция 6, каб. 875) с целью:

1. оформить заявление (о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) участницей мероприятия);
2. подать подготовленный пакет документов;
3. взять у Специалиста Управления 1 экземпляр заявления с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов.

1 день

8. Комиссия по жилищным вопросам Администрации города Иванова принимает решение о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) участницей мероприятия.

10 дней

9. Получить письменное уведомление о принятом решении о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) участницей мероприятия.

в течение 13 дней (время устанавливается Почтой России (в среднем 3 дня))

## Перечень документов

- а) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;
- б) документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство о заключении брака (на неполную семью и одиноко проживающих граждан не распространяется), свидетельство о расторжении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи, вступившее в законную силу);
- в) справки о наличии или отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества за последние 5 лет, предшествующих подаче заявления о признании нуждающимися в улучшении жилищных условий, выданные организацией, осуществляющей технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства;
- г) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, договор передачи жилого помещения в собственность граждан, т.д.);
- д) технический паспорт жилого помещения (при наличии);
- е) документы, подтверждающие наличие предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации оснований признания граждан нуждающимися в жилых помещениях – медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания (для граждан, проживающих в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно и не имеющих иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности);
- ж) согласие совершеннолетних членов семьи (гражданина) на обработку органами местного самоуправления Ивановской области, исполнительными органами государственной власти Ивановской области персональных данных о членах семьи (гражданина).

## Перечень документов

- а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи гражданина (для детей, не достигших возраста 14 лет, - свидетельство о рождении);
  - б) копии свидетельства о заключении брака (на неполную семью и одиноко проживающих граждан не распространяется), свидетельства о расторжении брака (при наличии);
  - в) справка с места работы гражданина с указанием должности (для работников организаций, финансируемых из областного или местных бюджетов, в том числе сотрудников правоохранительных органов, государственных гражданских служащих Ивановской области или муниципальных служащих Ивановской области);
  - г) решение кредитной организации (справка, извещение, уведомление и т.п.) о готовности предоставления данному гражданину максимально возможного размера ипотечного жилищного кредита, рассчитанного на основании предоставленных справок о доходах гражданина и членов его семьи;
  - д) документы, подтверждающие наличие достаточных собственных средств для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размеры предоставляемой Субсидии и ипотечного жилищного кредита.
- В случае если целью расходования Субсидии является погашение части основной суммы долга и уплата процентов по ранее полученному ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному Заявителем в целях оплаты приобретенного до 01.08.2011 по договору купли-продажи жилого помещения, оплаты договора участия в долевом строительстве, оплаты договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, необходимы следующие документы:
- а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи гражданина (для детей, не достигших возраста 14 лет, - свидетельство о рождении);
  - б) копии свидетельства о заключении брака (на неполную семью и одиноко проживающих граждан не распространяется), свидетельства о расторжении брака (при наличии);
  - в) справка с места работы гражданина с указанием должности (для работников организаций, финансируемых из областного или местных бюджетов, в том числе сотрудников правоохранительных органов, государственных гражданских служащих Ивановской области или муниципальных служащих Ивановской области);
  - г) копии кредитного договора (в случае рефинансирования кредита - копии первоначального кредитного договора, уведомления о передаче прав по закладной на жилое помещение новому владельцу или договора с кредитором, рефинансирующим кредит), договора купли-продажи жилого помещения, договора долевого участия в строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве и справка кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом.